

PATVIRTINTA
Aukštelkės socialinės globos namų
Direktoriaus 2022-12-28 įsakymu
Nr. V-89

AUKŠTELKĖS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJŲ PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMO PLANAS 2023 M.

TIKSLAS – sudaryti sąlygas ir skatinti Aukštelkės socialinės globos namų (toliau - Globos namai) darbuotojus įgyti ir plėtoti savo kompetencijas, siekiant užtikrinti aukštą socialinio darbo ir socialinių paslaugų kokybę bei veiksmingumą.

UŽDAVINIAI:

1. Skatinti Globos namų darbuotojų profesinį tobulėjimą;
2. Sudaryti galimybes Globos namų darbuotojams kelti savo profesinę kompetenciją;
3. Tirti Globos namų darbuotojų profesinio tobulinimosi poreikius ir įvertinti socialinio darbo būklę;
4. Plėtoti darbuotojų profesinį bendravimą ir bendradarbiavimą;
5. Sudaryti planą remiantis darbuotojų asmeniniais profesinės kompetencijos tobulinimo poreikiais.

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi asmenys | Vykdyimo terminas | Dalyviai |
|-----------------|--|---|--------------------------|--|
| 1. | Profesinės kompetencijos tobulinimo poreikio įsivertinimas | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, padalinių vadovai | Gruodžio/ Sausio mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė Bendrosios praktikos slaugytojos Individualios priežiūros darbuotojai Administracija, ūkio padalinys |

| | | | | |
|----|---|--|--------------|--|
| 2. | Darbų saugos periodinis instruktavimas | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Vasario mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė Bendrosios praktikos slaugytojos Individualios priežiūros darbuotojai Administracija, ūkio padalinys |
| 3. | Gaisrinės saugos periodinis instruktavimas | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Vasario mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė Bendrosios praktikos slaugytojos Individualios priežiūros darbuotojai Administracija, ūkio padalinys |
| 4. | Artimoje aplinkoje be smurto: saugią Lietuvą kuriančios socialinės paslaugos | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Kovo mėn. | Socialiniai darbuotojai |
| 5. | Konfliktų sprendimas socialiniame darbe taikant įtakos psichologijos principus. | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Gegužės mėn. | Socialiniai darbuotojai |
| 6. | Emocinio išsekimo sąlytuose: kaip išvengti profesinio perdegimo" | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Kovo mėn. | Socialiniai darbuotojai |
| 7. | Bendravimo su konfliktiškais asmenybėmis | Direktoriaus pavaduotojas | Gegužės mėn. | Socialiniai darbuotojai |

| | | | | |
|-----|---|--|---------------|--|
| | psichologiniai ypatumai | socialiniams reikalams | | |
| 8. | Darbo praktika rengiant ir realizuojant individualų socialinės globos planą. | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Birželio mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai |
| 9. | Saugaus veninio kraujo ėmimo vakuuminėmis kraujo ėmimo sistemomis principai. | Vyr slaugos administratorė | Vasario mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 10. | Psichiatrinių krizių intervencijos principai. | Vyr slaugos administratorė | Kovo mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 11. | Pacientų sauga slaugos praktikoje. | Vyr slaugos administratorė | Gegužės mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 12. | Vyresnio amžiaus žmonėms palankių sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ypatumai. | Vyr slaugos administratorė | Kovo mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 13. | Bendravimas su pacientais ir jų artimaisiais teikiant | Vyr slaugos administratorė | Birželio mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |

| | | | | |
|-----|--|--|----------------|--|
| | paliatyviosios pagalbos paslaugas. | | | |
| 14. | Inkstų ir šlapimo takų ligomis sergančių pacientų slaugos aktualijos. | Vyr slaugos administratorė | Liepos mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 15. | Psichikos ir elgesio sutrikimų turinčių pacientų agresyvaus ir smurtinio elgesio profesionalus valdymas, bei fizinio suvaržymo priemonių taikymas. | Vyr slaugos administratorė | Spalio mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 16. | Pirmos emocinės pagalbos teikimas ir tęstinės pagalbos užtikrinimas savižudybės grėsmės atveju. | Vyr slaugos administratorė | Lapkričio mėn. | Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 17. | Mokymai susiję su IT kompetencijomis, skaitmeninės etikos ir saugumo, | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Balandžio mėn | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė Individualios priežiūros darbuotojai |

| | | | | |
|-----|---|--|---------------------|---|
| | inovacijomis socialiniame darbe | | | |
| 18. | Metodiniai susirinkimai ir vidaus mokymai | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, padalinių vadovai | 4-5 kartai per mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė Bendrosios praktikos slaugytojos Individualios priežiūros darbuotojai Administracija, ūkio padalinys. |
| 19. | Vadovavimas studentų praktikai ir naujų darbuotojų bei savanorių mentorystė | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinio darbo padalinio vadovas | Visus metus | Socialinio darbo padalinio vadovė Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams |
| 20. | Darbuotojų mokymai pagal individualų poreikį | Padalinių vadovai | Visus metus | Visi darbuotojai |
| 21. | Profesinės kompetencijos tobulinimo plano peržiūra | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Kartą metuose | |

| | | | | |
|-----|--|--|----------------|---|
| 22. | Socialinių darbuotojų profesinių kompetencijų poreikio įsivertinimas pagal SPPD metodiką | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Liepos mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Individualios priežiūros darbuotojai |
| 23. | Civilinės saugos pratybos | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Rugpjūčio mėn. | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė Bendrosios praktikos slaugytojos Individualios priežiūros darbuotojai Administracija, ūkio padalinys. |
| 24. | Metodinė išvyka | Direktorius | 1 k. per metus | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistė |
| 25. | Tarptautinių ir vietos projektų parengimas ir vykdymas | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinio darbo padalinio vadovas | Visus metus | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai darbuotojai |
| 26. | Pasidalijimas gerąja patirtimi (mugių, festivalių organizavimas ir kt.) | Socialinio darbo padalinio vadovas, socialiniai darbuotojai | Visus metus | Socialinio darbo padalinio vadovė Socialiniai Užimtumo specialistė |

| | | | | |
|-----|---|--|----------------|--|
| 27. | Supervizija | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Rugsėjo mėn. | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Socialinio darbo padalinio vadovė: Rūta Bužinskienė. Socialiniai darbuotojai |
| 28. | Individualios priežiūros darbuotojų periodiniai mokymai (16 val.) | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Lapkričio mėn. | Individualios priežiūros darbuotojai |
